Rapportzettel (Woche)

Ein Zettel je Woche, für einen Mitarbeiter oder eine Kolonne. Bei einer Kolonne die Personen eintragen: Stunden gesamt sind Stunden je Person mal Personen.

Mitarbeiter / Kolonne _____ **Woche vom, bis** _____

Auftraggeber _____ **Baustelle / Objekt** _____

Tag	Datum	Ausgeführte Arbeiten	Beginn	Ende	Pause (Min.)	Stunden je Person	Personen	Stunden gesamt
Mo								
Di								
Mi								
Do								
Fr								
Sa								
So								
					Summe Woche			

Material (Bezeichnung, Menge, Einheit)

_____

_____

_____

Geräte und Maschinen (Gerät, Stunden)

_____

_____

_____

_____ _____

Auftragnehmer: Datum, Unterschrift

Auftraggeber: Datum, Name in Druckbuchstaben, Unterschrift

Kostenlose Vorlage von www.crew-active.de/regiebericht-vorlage/